

BELAS ARTES



**TUTORIAL DE ORGANIZAÇÃO DAS
ATIVIDADES COMPLEMENTARES DE
COMUNICAÇÃO SOCIAL (PP-RP-RTVI-JN)
2023.2**

1. SOBRE O CRIAR+

O CRIAR+ é um núcleo proponente de atividades e eventos dirigidos aos alunos dos cursos de Comunicação Social da Belas Artes. Atua de modo a acolher, organizar e sistematizar propostas dos estudantes, sendo um espaço de criação e produção de trabalhos, além de regulamentar e verificar o cumprimento das Atividades Complementares.

2. SOBRE AS ATIVIDADES COMPLEMENTARES

As Atividades Complementares atendem às diretrizes propostas pelo MEC e são destinadas ao aprofundamento da formação acadêmica do discente. Buscam promover o relacionamento do estudante com a realidade social, econômica e cultural, e de iniciação à pesquisa e ao ensino.

3. LOCAL E PERÍODO DE ENTREGA

Os alunos dos 3º e 4º módulos dos cursos de Comunicação Social (Publicidade e Propaganda, Relações Públicas, Rádio, TV e Internet e Jornalismo) devem entregar as Atividades Complementares por meio digital, na plataforma Moodle, entre os dias **06 a 10 de novembro de 2023**.

4. ORGANIZAÇÃO DOS COMPROVANTES

Toda a documentação de participação em atividades complementares, incluindo comprovantes, certificados, atestados, declarações, ingressos, relatórios, fotos, trabalhos autorais etc., devem estar reunidos e organizados em um único documento denominado PORTFÓLIO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES, conforme modelo a seguir:

**PORTFÓLIO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES****PUBLICIDADE E PROPAGANDA****PERÍODO: 2023.2**

Matrizes	Cursos	Turma	Horas a entregar
Matrizes curriculares de 2022 e 2023	Publicidade e Propaganda (PP)	3ª e 4ª módulos	40h por semestre (Total de 240 horas)
	Rádio, TV e Internet (RTVI)	3ª módulo	
	Jornalismo (JN)	3ª módulo	
	Relações Públicas (RP)	3ª módulo	
	Obs.: Os alunos que cursam o 8ª módulo devem usar outro regulamento e portfólio para a entrega definitiva das atividades complementares		

Nome:
RM:
Curso:
Turma:

Insira sua assinatura nesta declaração antes de anexar os comprovantes:

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE E AUTENTICIDADE

Declaro para todos os fins de direito e que se fizerem necessários, que assumo total responsabilidade pelo conteúdo contido nos documentos ora anexados, isentando o Centro Universitário Belas Artes de São Paulo, aqui representado pelo Criar+, de toda e qualquer consequência decorrente de minha prática. Estou ciente que, ao colocar minha ciência nesta declaração, poderei responder administrativa, civil e criminalmente em caso de plágio, falsificação, adulteração e/ou qualquer outro ilícito, que tenha implícita ou explicitamente, em relação com os documentos entregues, conforme as penalidades previstas no Artigo 299 do Código Penal/Decreto Lei 2.848/40, e na Lei 9.610/98.

Assinatura: _____

Obs.: Veja como inserir sua assinatura na página da Microsoft: <https://support.microsoft.com/pt-br/office/inserir-uma-assinatura-f3b3f74c-2355-4d53-be89-ae9-50022730>

Preencha seus dados aqui.

Antes de anexar o primeiro documento, você precisa assinar a 'Declaração de Responsabilidade e Autenticidade'. Sem a validação do termo, o portfólio será indeferido.

Coloque o total de horas realizadas na coluna “HORAS APROVEITADAS”:

a) ATIVIDADES ACADÊMICAS E CIENTÍFICAS

TIPO DE ATIVIDADE	HORAS APROVEITADAS	LIMITE MÁXIMO DE HORAS POR TIPO DE ATIVIDADE	DOCUMENTAÇÃO
		3º e 4º Módulos de PP – RP – RTVI - JN	
1. Agência Cápsula: projetos elaborados por residentes e alunos de Publicidade e Propaganda		até 20 horas por módulo	Certificado ou declaração da coordenação a agência
2. Autoria ou coautoria de trabalhos publicados em periódicos científicos (artigos, ensaios, capítulos de livro, resumos em anais etc.)		até 10 horas por módulo (5h por publicação)	Link do trabalho publicado
3. Assistir à banca de defesa de TCC, de dissertação de mestrado ou tese de doutorado		3 horas por módulo	Declaração da coordenação do evento ou do orientador
4. Colaboração na realização de outro trabalho de conclusão de curso (TCC)		até 4 horas por módulo	Declaração da coordenação de curso ou do(a) orientador(a)
5. Cursos de idiomas de instituições de ensino (on-line ou presencial) / Intercâmbio		até 8 horas por módulo	Certificado ou declaração da empresa ou pessoa jurídica
6. Cursos livres da Belas Artes (on-line ou presenciais, incluindo os cursos oferecidos na Semana de Estudos Aplicados)		até 7 horas por módulo	Certificado ou equivalente
7. Cursos livres e de extensão oferecidos por <u>instituições de ensino</u> (on-line ou presenciais) relevantes para a área de formação		até 8 horas por módulo	Certificado, declaração da instituição ou equivalente
8. Disciplinas cursadas por alunos transferidos de outros cursos de Comunicação Social, que não tenham sido aproveitadas para dispensa de disciplina		até 35 horas por módulo (máximo de 2 disciplinas no curso)	Certificado, histórico escolar, declaração da instituição ou equivalente
9. Eventos científicos (on-line ou presenciais) promovidos pela BA ou outras <u>instituições de ensino</u> : palestras, fóruns, seminários, congressos, conferências, jornadas, colóquios, simpósios, oficinas, workshops e outros eventos relacionados à área de Comunicação		18 horas (2h por palestra ou conforme comprovante)	Certificado, declaração da instituição ou equivalente
10. Iniciação científica		20 horas por módulo (total de 120h)	Certificado de realização
11. Monitoria acadêmica		20 horas por módulo (total de 120h)	Declaração da instituição
12. Participação em comissões organizadoras de eventos institucionais e acadêmicos (BA Creative Collectibles, Semana da Comunicação etc.)		10 horas por módulo (até 5h por evento)	Declaração da coordenação do evento ou do curso
13. Participação em concursos na área de formação		5 horas por módulo	Certificado ou declaração
14. Premiação em concursos de notório reconhecimento na área de formação		8 horas por módulo	Certificado ou declaração
15. Representação discente em classe (inclui suplente), participação em reuniões de coordenação e órgãos colegiados		8 horas por módulo	Declaração da coordenação de curso

Preencha as horas aproveitadas de cada atividade realizada.

28. Eventos culturais e desportivos (presenciais ou on-line): visitas a museus, peças de teatro, exposições de artes, torneios, espetáculos de dança, shows musicais entre outros		até 9 horas por módulo (3h por evento)	Ingresso ou relatório de 15 a 20 linhas
29. Liga de Empreendedorismo / Liga de Comunicação		até 4 horas por módulo	Declaração do(a) professor(a) responsável pela(s) Liga(s)
30. Ministrante de curso na área de sua formação		até 6 horas por módulo	Certificado, declaração da empresa ou equivalente
31. Ministrante de palestra na área de sua formação		até 10 horas por módulo (5h por palestra)	Certificado, declaração da empresa ou equivalente
32. Palestras, feiras e cursos de capacitação profissional oferecidos por <u>empresas</u> em áreas de conhecimento da graduação (on-line ou presencial)		até 8 horas por módulo	Certificado, declaração, crachá ou equivalente
33. Participação em entidades desportivas, na Atléctica Belas Artes, Bateria Belas Artes e Torcida Fúria Cubana		até 5 horas por módulo	Declaração da entidade
34. Publicações de artigos em jornais e revistas de cunho não científico (impressos e on-line)		até 15 horas por módulo	Trabalho publicado
35. Trabalho voluntário em ações sociais, projetos comunitários		até 8 horas por módulo	Certificado ou declaração
36. Mesário(a) nas eleições		até 8 horas por módulo	Certificado ou declaração
37. Viagem de estudo ou pesquisa		5 horas por módulo (total 90 horas no curso)	Roteiro da viagem, fotos e relatório de 15 a 20 linhas

Total de horas aproveitadas neste portfólio:

Preencha o TOTAL de horas aproveitadas neste portfólio.

COMPROVANTE DE ATIVIDADE COMPLEMENTAR

DADOS SOBRE A ATIVIDADE	
Tipo de atividade conforme regulamento (número e nome):	<input type="text"/>
Data de realização da atividade:	<input type="text"/>
Carga horária total da atividade (conforme comprovante apresentado):	<input type="text"/>
Local da atividade:	<input type="text"/>
INSIRA AQUI A IMAGEM DO COMPROVANTE	
<div></div>	
BREVE DESCRIÇÃO OU RELATÓRIO DE 15 A 20 LINHAS QUANDO O REGULAMENTO EXIGIR	
<div></div>	

Coloque o tipo de atividade conforme o regulamento publicado no Moodle / página do Criar+ (baseie-se no regulamento atualizado 2023.2).

Coloque a data e o local em que a atividade foi realizada.

Preencha as horas aproveitadas do documento anexado.

Anexe a imagem do comprovante.

Este espaço é reservado para uma breve descrição da atividade (quando faltar alguma informação no comprovante). Também para fazer comentários, esclarecimentos ou para escrever o relatório de 15 a 20 linhas, quando o regulamento exigir.


16. Veiculação de programas e podcasts na Rádio Belas Artes		até 5 horas por módulo	Declaração da coordenação da rádio
17. Visitas técnicas (presenciais ou on-line) supervisionadas por professores a instituições, empresas e projetos relacionados à área de Comunicação		até 10 horas por módulo (5h por visita)	Declaração do professor ou fotografia no local com destaque do(a) aluno(a) na imagem

b) EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA - APRIMORAMENTO PROFISSIONAL, CULTURAL E DE CIDADANIA

TIPO DE ATIVIDADE	HORAS APROVEITADAS	LIMITE MÁXIMO DE HORAS POR TIPO DE ATIVIDADE	DOCUMENTAÇÃO
		3º e 4º Módulos de PP – RP – RTVI - JN	
18. Atuação ou participação em espetáculos de teatro, dança, canto, instrumental, vídeos ou programas de rádio extra acadêmicos		até 6 horas por módulo	Certificado, cópia do programa(ou link) com ficha técnica e relatório de 15 a 20 linhas
19. Audiência de filmes, vídeos, podcasts (cinema, televisão, <i>streaming</i> etc.)		até 4 horas (2h por filme / programa)	Ingresso ou relatório de 15 a 20 linhas
20. Audiência no “BA em Cena” e “BA em Música”		até 6 horas por módulo (3h por evento)	Certificado ou foto (presencial) ou print de tela (presença on-line) juntamente com um resumo da palestra (5 a 10 linhas)
21. Audiência no Cineclube Belas Artes (Mostra Cinematográfica da Belas Artes + Debate)		até 5 horas por módulo (5h por filme)	Certificado da instituição
22. Belas Artes Júnior e Núcleo de Empreendedorismo e Inovação Belas Artes - NEI (incubação de projetos, participação em programas de empreendedorismo e outras atividades do núcleo)		10 horas por módulo (até 5h por projeto)	Declaração da coordenação do NEI
23. Cobertura de eventos ocorridos na instituição		5 horas por módulo	Declaração do(a) professor(a) ou da coordenação de curso
24. Criação de peças e projetos de comunicação: obras audiovisuais, peças publicitárias, textos jornalísticos, comunicação interna e externa de empresas, eventos, gestão de mídias sociais e moderação de blogs, aprovados e utilizados por empresas ou instituições reais.		10 horas por módulo (até 5h por projeto)	Certificado, declaração, contrato da empresa ou instituição, com descrição das atividades, além de link ou cópia das peças
25. Doação de sangue		12 horas por módulo	Comprovante do hemocentro
26. Cadastro no Registro Nacional de Doadores Voluntários de Medula Óssea (REDOME) https://redome.inca.gov.br/rede-redome/hemocentros-para-cadastro-no-redome/		35 horas (registro único)	Comprovante do hemocentro
27. Estágio extracurricular não obrigatório		15 horas por módulo (total 90 horas no curso)	Declaração ou contrato com carimbo da empresa

Exemplos de atividades em que o relatório resumido de 15 a 20 linhas é obrigatório.

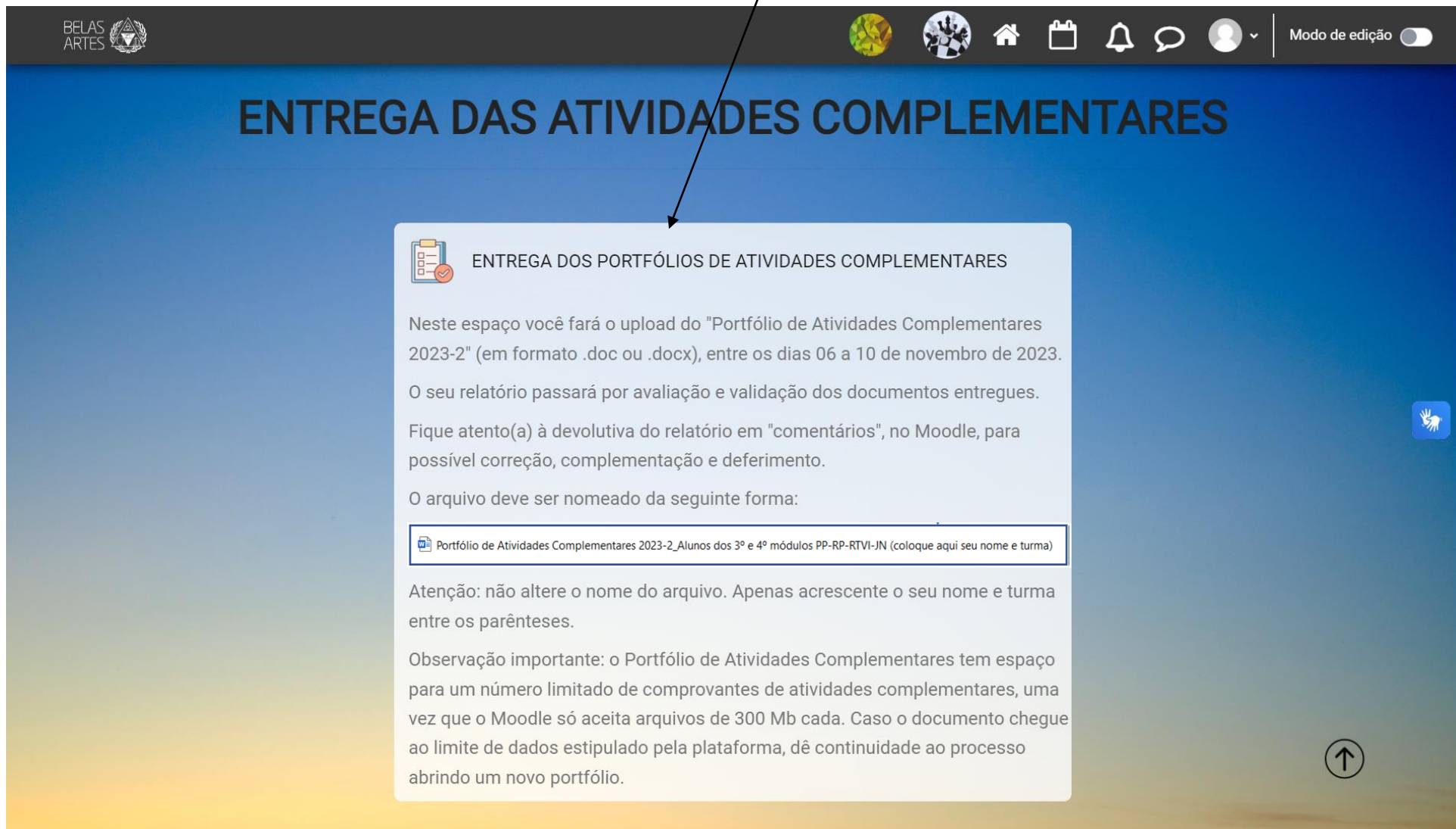
Coloque seu nome e turma no arquivo.

 Portfólio de Atividades Complementares 2023-2_Alunos dos 3º e 4º módulos PP-RP-RTVI-JN (coloque aqui seu nome e turma)


Importante:

Como o Moodle só aceita arquivos de até 300 Mb cada, o portfólio tem espaço para um número limitado de comprovantes de atividades complementares. Caso o arquivo chegue ao limite de dados estipulado pela plataforma, dê continuidade ao processo abrindo um novo portfólio. Você pode dividir seus comprovantes em vários portfólios de até 300 Mb cada.


Faça o upload do portfólio na tarefa “Entrega dos Portfólios de Atividades Complementares”.



ENTREGA DAS ATIVIDADES COMPLEMENTARES

 ENTREGA DOS PORTFÓLIOS DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Neste espaço você fará o upload do "Portfólio de Atividades Complementares 2023-2" (em formato .doc ou .docx), entre os dias 06 a 10 de novembro de 2023. O seu relatório passará por avaliação e validação dos documentos entregues. Fique atento(a) à devolutiva do relatório em "comentários", no Moodle, para possível correção, complementação e deferimento. O arquivo deve ser nomeado da seguinte forma:

 Portfólio de Atividades Complementares 2023-2_Alunos dos 3º e 4º módulos PP-RP-RTVI-JN (coloque aqui seu nome e turma)

Atenção: não altere o nome do arquivo. Apenas acrescente o seu nome e turma entre os parênteses.

Observação importante: o Portfólio de Atividades Complementares tem espaço para um número limitado de comprovantes de atividades complementares, uma vez que o Moodle só aceita arquivos de 300 Mb cada. Caso o documento chegue ao limite de dados estipulado pela plataforma, dê continuidade ao processo abrindo um novo portfólio.

São Paulo, 11 de setembro 2023.

Profª Drª Bárbara da Silva Miano

Estágios

Prof. Dr. Dirceu Lemos da Silva

Atividades complementares

.....
Responsáveis pelo Criar+

Profª Drª Lina Maria Moreira Garai da Silva

.....
Agência Cáspula

Prof. Me. Dario de Barros Vedana

.....
Núcleo de Empreendedorismo e Inovação Belas Artes

Prof. Dr. Dirceu Lemos da Silva (RTVI)

Prof. Dr. Guilherme Udo (RP)

Prof. Dr. Matheus Tagé (JN)

Prof. Dr. Natalício Batista dos Santos (RP)

Prof. Dr. Ronaldo Mathias (PP)

.....
Coordenadores de Cursos